

INFORTISA[®]LABS

Somos tu partner tecnológico, estamos a tu lado durante todo el proceso.

Es hora de hacer crecer a tu empresa, llévala a un nuevo nivel digital.



PROFESIONALIDAD



CALIDAD



EXPERIENCIA



TRABAJO EN EQUIPO



Índice

01. PANORAMA GENERAL DE LA NUEVA LEY

- 1.1.Descripción de la Ley de Fichaje Digital
- 1.2.Fecha de Implementación y Objetivos Principales

02. IMPACTO Y REQUISITOS PARA LAS EMPRESAS

03 MULTAS Y SANCIONES

- 3.3.Sanciones Económicas para las empresas
- 3.4.Ejemplos de Infracciones Comunes y Cómo Evitarlas

04. IMPLEMENTACIÓN DEL FICHAJE DIGITAL

- 4.1.Tecnologías y Herramientas Disponibles
- 4.2.Demostración de Chronos By LABS, software de control horario que cumple con la Ley
- 4.3.Pasos y buenas Prácticas para implementar un sistema de fichajes

05. RONDA DE PREGUNTAS

A person wearing a light blue shirt and a silver watch is sitting at a desk. In front of them is a silver laptop, a potted plant, and a vintage-style brass alarm clock. The scene is brightly lit, suggesting a modern office or home workspace.

Control horario chronos

BY LABS

www.infortisalabs.com

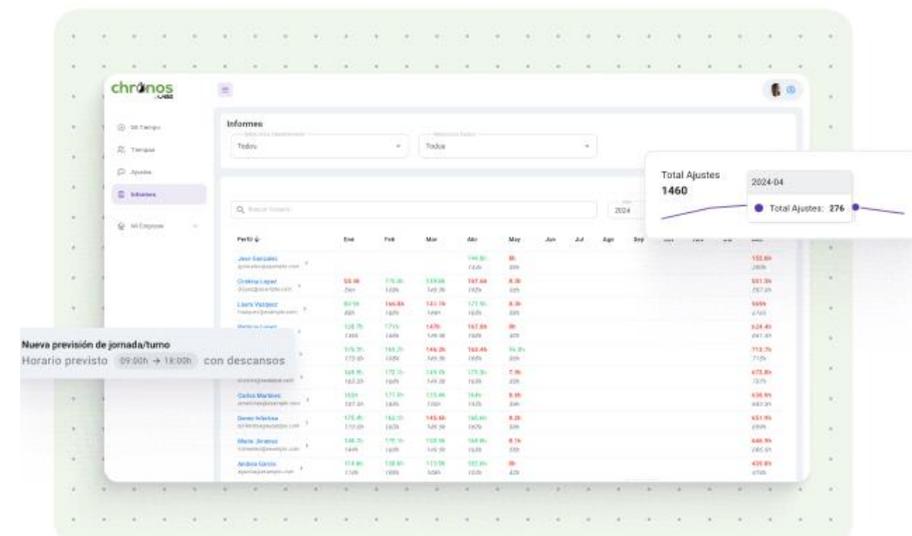
Ley de fichaje digital

En España actualmente está implantada la normativa que obliga a las empresas a llevar un registro diario de la jornada laboral de sus empleados. La normativa específica que regula este aspecto es el Real Decreto-ley 8/2019, de 8 de marzo.

Fecha de implementación y objetivos principales

La obligación de llevar un registro diario de la jornada laboral entró en vigor el 12 de mayo de 2019. Los principales objetivos de esta ley son:

-  Garantizar el **cumplimiento** en cuanto a la duración de la jornada de trabajo.
-  Facilitar la labor de **control y supervisión** de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
-  Proteger los **derechos** de los trabajadores.
-  Asegurar la **transparencia y la equidad** en las relaciones laborales.



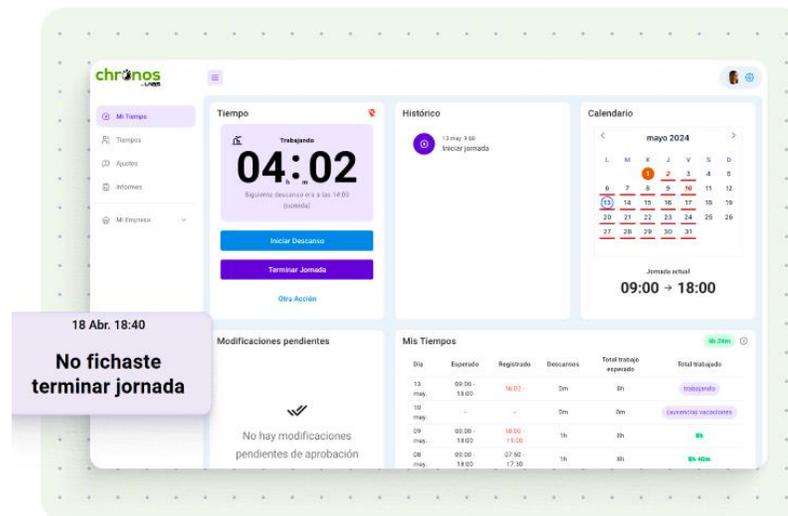
Impacto y requisitos para las empresas

Obligaciones legales específicas para los empleadores Los empleadores deben cumplir con varias obligaciones bajo la nueva ley de fichaje digital:

- Mantener un registro diario de las horas de entrada y salida de cada trabajador, incluyendo las pausas.
- Conservar los registros de jornada durante un mínimo de cuatro años.
- Asegurar que el sistema de registro sea accesible y comprensible tanto para los trabajadores como para los inspectores de trabajo

Fecha de implementación y objetivos principales

- Horas de entrada y salida
- Pausas y descansos
- Horas extraordinarias



Multas y sanciones

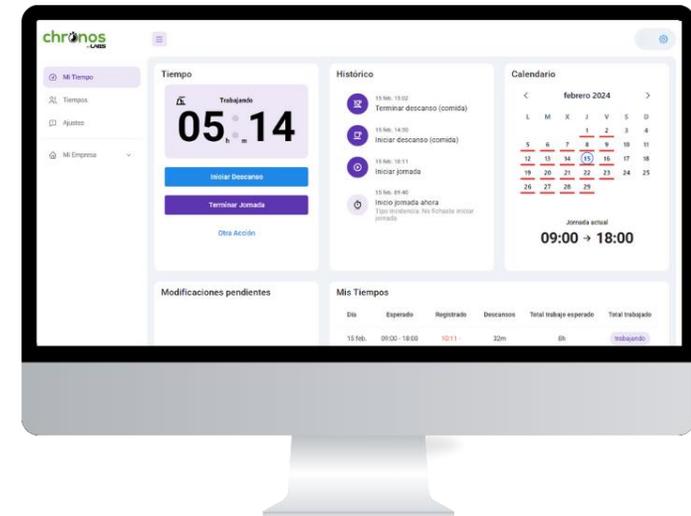
El incumplimiento de la normativa sobre el registro de jornada laboral puede conllevar importantes sanciones económicas para las empresas:

Multas: Las sanciones por no cumplir con la obligación de registrar la jornada laboral pueden variar de **626 a 6.250 euros**

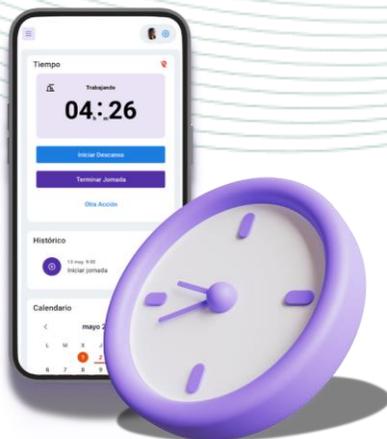
Recargos: En caso de reincidencia o incumplimiento continuado, las multas pueden incrementarse significativamente, pudiendo llegar hasta los 10.000 euros por trabajador afectado.

Ejemplos de infracciones comunes y cómo evitarlas

- **Falta de Registro:** No llevar un registro diario de la jornada laboral.
- **Registros Incompletos o Incorrectos:** Tener registros que no reflejen con precisión las horas trabajadas.
- **No Conservar Registros:** No mantener los registros durante el período obligatorio de cuatro años.
- **Falta de Transparencia:** No poner los registros a disposición de los trabajadores o la Inspección de Trabajo.



Cómo evitar sanciones



Implementación de sistemas digitales

Utilizar sistemas automatizados y digitales para el registro de la jornada laboral que aseguren la precisión y la accesibilidad de los datos.



Formación y sensibilización

Capacitar a los empleados y al personal de recursos humanos sobre la importancia del cumplimiento de la normativa y las mejores prácticas para el registro de la jornada laboral.

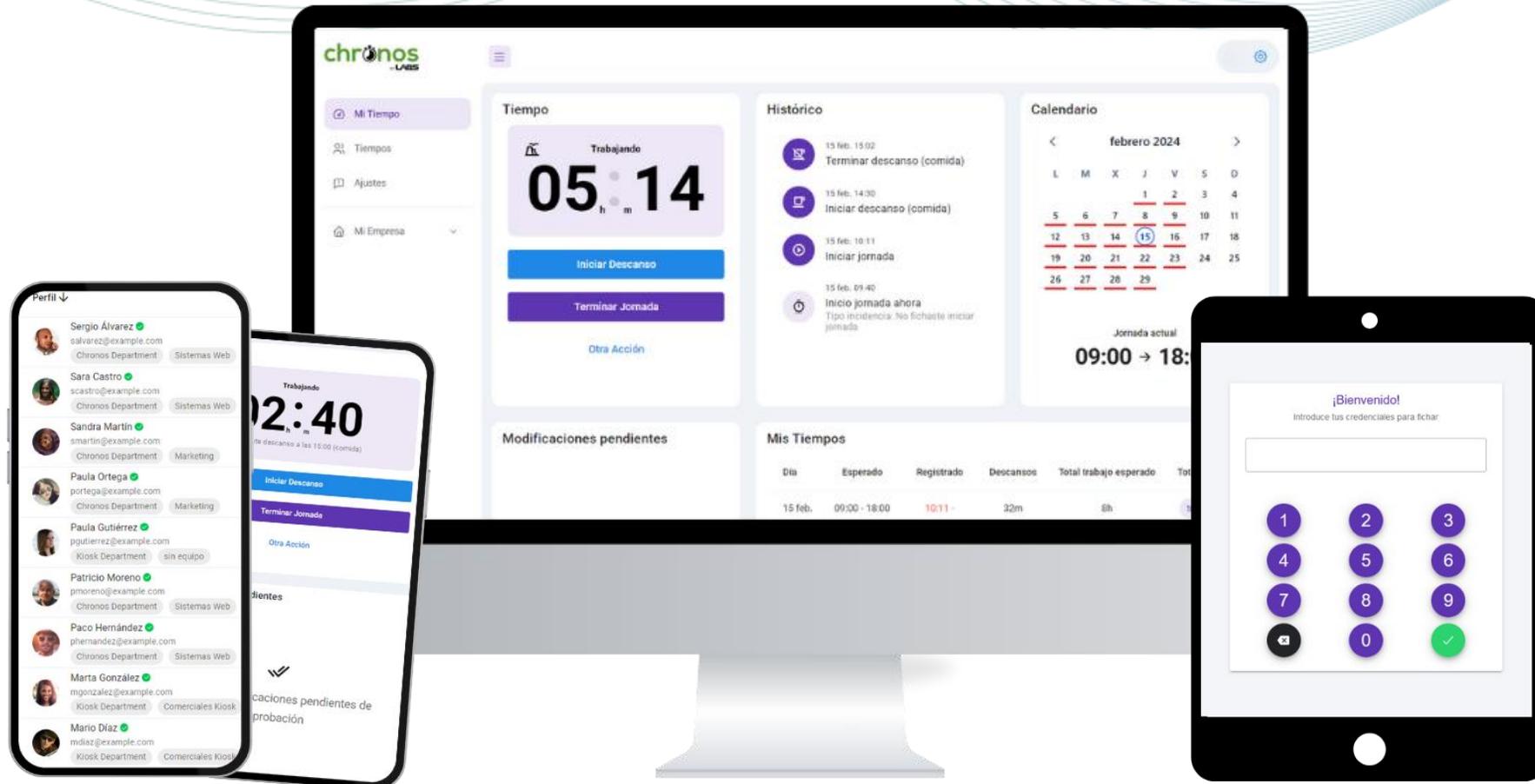


Auditorías internas

Realizar auditorías internas periódicas para **verificar que los registros se mantienen correctamente** y que todos los procesos cumplen con la normativa vigente.

Implementación del fichaje digital

Tecnologías y herramientas disponibles: Chronos By LABS



INFORTISA LABS

**¡CONTACTA CON NOSOTROS Y
DIGITALIZA TU NEGOCIO!**



Contacto: 96 130 90 09



Email: comercial_labs@Infortisa.com



Web: www.infortisalabs.com



LinkedIn: InfortisaLABS

